Утвержден постановлением администрации Скребловского сельского поселения от 25.12.2017 г. № 532

ПОРЯДОК
формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Скребловского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Скребловского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области (далее — Порядок) устанавливает сроки, последовательность действий и порядок взаимодействия администрации Скребловского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области, подведомственных муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Скребловского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области при формировании, утверждении и ведении планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Скребловского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области (далее — план закупок) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Федеральный закон о контрактной системе).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе о контрактной системе.

2. Формирование и утверждение плана закупок

2.1. План закупок утверждается в течение 10 рабочих дней:

а) администрацией Скребловского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области (далее — муниципальный заказчик), – после доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями, созданными муниципальным образованием Скребловское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование), за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, – после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

б(1)) муниципальными унитарными предприятиями, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Федерального закона, со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона, – после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

г) бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием, муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных им муниципальным заказчиком полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона, – со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.2. Планы закупок формируются юридическими лицами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка, на очередной финансовый год с учетом следующих положений:

а) главный распорядитель средств бюджета Скребловского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области (далее - главный распорядитель):

- формируют план закупок, исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона о контрактной системе до 01 августа текущего года;

- формирует на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами обоснования бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

- корректирует при необходимости план закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок при составлении проекта бюджета Скребловского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

- при необходимости уточняет сформированный план закупок, после его уточнения и доведения до главного распорядителя объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

б) юридические лица, указанные в подпункте «б» и «б(1)» пункта 2.1 настоящего Порядка:

- формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их не позднее 01 августа текущего года соответственно в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, в орган, утвердивший устав муниципального унитарного предприятия (далее - уполномоченные органы);

- корректируют при необходимости по согласованию с уполномоченными органами планы закупок в процессе составления проектов планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения, планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами обоснований бюджетных ассигнований;

- при необходимости уточняют планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения, плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия утверждают в сроки, установленные в пункте 2.1 настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом уполномоченные органы;

в) юридические лица, указанные в подпункте «в» пункта 2.1 настоящего Порядка:

- формируют планы закупок после принятия решений (согласования проектов решений) о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений и представляют их на согласование главному распорядителю в сроки и в порядке, установленные главным распорядителем, но не позднее чем за 1 месяц до планируемой даты начала определения поставщика (подрядчика, исполнителя) первой закупки товара, работы, услуги;

- уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений утверждают планы закупок в сроки, установленные в пункте 2.1 настоящего Порядка;

г) юридические лица, указанные в подпункте "г" пункта 2.1 настоящего Порядка:

- формируют планы закупок, в рамках осуществления переданных им соответствующих полномочий, и предоставляют их на согласование главным распорядителям в сроки и в порядке, установленные главными распорядителями, но не позднее чем за 1 месяц до планируемой даты начала определения поставщика (подрядчика, исполнителя) первой закупки товара, работы, услуги;

- уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают планы закупок в сроки, установленные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.3. План закупок формируется в соответствии с настоящим Порядком и согласно Требованиям к форме планов закупок товаров, работ, услуг, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 21.11.2013 г. N 1043.

2.4. Главный распорядитель и уполномоченные органы проверяют планы закупок, сформированные ими, а также предоставленные им на согласование в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка юридическими лицами, указанными в пп. «б», «б(1)» пункта 2.1 настоящего Порядка, на предмет соответствия планов закупок действующему законодательству Российской Федерации и соблюдению требований к обоснованию закупки согласно частям 1 и 2 статьи 18 Федерального закона о контрактной системе.

2.5. Планы закупок формируются на срок, на который составляется решение совета депутатов Скребловского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области о бюджете Скребловского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области.

2.6. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров 2-го года планового периода.

2.7. В планы закупок юридических лиц, указанных в пп. «б», «б(1)», «в» п. 2.1. настоящего Порядка, включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок.

3. Ведение плана закупок

3.1. Юридические лица, указанные в п. 2.1. настоящего Порядка, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе, Требований к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 21.11.2013 г. N 1043, настоящего Порядка.

3.2. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок в случае необходимости являются:

а) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений ст. 13 Федерального закона о контрактной системе и установленных в соответствии со ст. 19 Федерального закона о контрактной системе требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений;

б) приведение планов закупок в соответствие с законами субъектов Российской Федерации о внесении изменений в законы субъектов Российской Федерации о бюджетах субъектов Российской Федерации на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период), законами субъектов Российской Федерации о внесении изменений в законы о бюджетах территориальных государственных внебюджетных фондов и муниципальными правовыми актами о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных бюджетах на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период);

в) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации, решений, поручений высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных законом (решением) о бюджете;

г) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком или юридическим лицом по итогам обязательного общественного обсуждения закупок;

д) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок;

е) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

ж) иные случаи, установленные местной администрацией в порядке формирования, утверждения и ведения планов закупок.

3.3. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить, либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Федеральным законом о контрактной системе случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

3.4. К плану закупок прилагаются обоснования по объектам закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона о контрактной системе.

3.5. Формирование, утверждение и ведение планов закупок юридическими лицами, указанными в пп. «г» п. 2.1. настоящего Порядка, осуществляются от лица администрации Скребловского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области, передавшей этим лицам полномочия муниципального заказчика.

3.6. Утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана.