



Ленинградская область
Лужский муниципальный район
Администрация Скребловского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 августа 2017 г. № 301

О создании эвакуационной (эвакоприемной) комиссии в муниципальном образовании Скребловское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Губернатора Ленинградской области от 14.07.2008 №142-пг «О планировании организации подготовки и проведения эвакуации населения Ленинградской области при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное время», в целях эффективного планирования приема, размещения и жизнеобеспечения населения, а также оперативного управления эвакуационными мероприятиями на территории Скребловского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области в чрезвычайных ситуациях мирного времени администрация Скребловского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать эвакуационную приемную комиссию Скребловского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области.
2. Утвердить Положение об эвакуационной приемной комиссии Скребловского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению 1.
3. Утвердить персональный состав эвакуационной приемной комиссии Скребловского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению 2.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Скребловского сельского поселения в сети Интернет <http://скреблово.рф/>
5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Скребловского сельского поселения



Н.Е. Кулакова

Положение
об эвакуационной приемной комиссии Скробловского сельского поселения
Лужского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Эвакуационная приемная комиссия Скробловского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области (далее – Комиссия) создается для организации приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения из районов Ленинградской области в военное время.

1.2. Комиссия подчиняется руководителю гражданской обороны – главе администрации и является органом управления эвакуационными приемными мероприятиями на территории муниципального образования в военное время.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, законами Ленинградской области, постановлениями и распоряжениями Правительства и Губернатора Ленинградской области, настоящим Положением и другими нормативными документами по эвакуационным вопросам в военное время.

1.4. Свои задачи Комиссия выполняет во взаимодействии с отделом по делам ГО и ЧС администрации Лужского муниципального района Ленинградской области, эвакуационными комиссиями муниципальных образований Ленинградской области, население которых эвакуируется на территорию поселения, эвакуационными комиссиями предприятий и организаций, обеспечивающих эвакуационные приемные мероприятия, органами военного управления.

1.5. Состав Комиссии формируется из работников администрации, а также из работников организаций, обеспечивающих проведение эвакуационных приемных мероприятий по согласованию с их руководителями.

1.6. Под руководством председателя Комиссии разрабатываются: План приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения, план работы Комиссии, функциональные обязанности должностных лиц Комиссии и другие документы по вопросам планирования, организации подготовки и проведения эвакуационных приемных мероприятий.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. В мирное время (в режиме повседневной деятельности):

- разработка и ежегодное уточнение Плана приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения, ежегодное его уточнение.

- контроль за комплектованием и подготовкой должностных лиц Комиссии

Определение количества и выбор мест дислокации приемных эвакуационных пунктов, пунктов посадки и высадки.

- участие в учениях и тренировках по тематике гражданской обороны с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации и проведению эвакуационных приемных мероприятий.

- разработка, учет и хранение документов Комиссии.

2.2. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

- контроль приведения в готовность рабочих групп Комиссии, системы оповещения и связи.

- уточнение плана приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения.

- организация подготовки к развертыванию приемных эвакуационных пунктов и пунктов высадки.

- контроль над мероприятиями по приведению в готовность имеющихся защитных сооружений в районах приемных эвакуационных пунктов, пунктов посадки и высадки и размещения населения.

2.3. С получением распоряжения о проведении эвакуации:

- установление и поддержание связи с эвакуационной комиссией муниципального района, эвакуационными комиссиями муниципальных образований Ленинградской области.

- контроль над ходом выполнения эвакуационных приемных мероприятий.

- организация регулирования движения и поддержания правопорядка в ходе эвакуационных мероприятий.

- сбор и обобщение данных о ходе приема эвакуируемого населения, подготовка и представление донесений руководителю гражданской обороны МО и в эвакуационную комиссию Ленинградской области.

- оперативные донесения и сводки представляются за подписью главы администрации – руководителя гражданской обороны МО и председателя Комиссии, специальные донесения – за подписью председателя Комиссии.

- организация взаимодействия с органами военного управления по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий.

3. Полномочия Комиссии

В целях выполнения поставленных задач Комиссия:

3.1. Принимает решения, обязательные для выполнения организациями, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, привлекаемыми к планированию, подготовке и проведению эвакуационных приемных мероприятий и первоочередному жизнеобеспечению эвакуированного населения.

3.2. Контролирует деятельность рабочих групп Комиссии по вопросам организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных приемных мероприятий.

3.3. Оказывает помощь в организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных приемных мероприятий организациям, участвующим в эвакуационных приемных мероприятиях.

4. Порядок подготовки Комиссии

4.1. Подготовка личного состава Комиссии должна обеспечивать твердые знания функциональных обязанностей членами комиссии и выработку практических навыков их выполнения.

4.2. Подготовка личного состава Комиссии организуется и проводится:

- в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Ленинградской области»;

- на учебных и учебно-методических сборах;

- на плановых специальных занятиях;

- в ходе учений и тренировок.

5. Организационно-штатная структура Комиссии

	Руководство Комиссии
Группа учета населения и информации	Группа организации приема, размещения и обеспечения населения

6. Состав Комиссии

Наименование должности в составе комиссии	Кол-во специалистов
Руководство Комиссии	
Председатель комиссии	1
Секретарь комиссии	1
Группа учета населения и информации	
Начальник группы	1
Технический работник	1
Группа организации приема, размещения и обеспечения населения	
Начальник группы	1
Заместитель начальника группы	1
Технический исполнитель	1
Представитель ГБУЗ ЛО «Лужская МБ»	1
Представитель 118-ОП	1

7. Финансирование и материальное обеспечение деятельности Комиссии

Финансирование и материальное обеспечение Комиссии, мероприятий по планированию и подготовке к проведению эвакуационных приемных мероприятий осуществляется из средств бюджета Скробловского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области, предусмотренных на проведение мероприятий гражданской обороны.

**Персональный состав
эвакуационной приемной комиссии
Скребловского сельского поселения
Лужского муниципального района Ленинградской области**

Должность в составе комиссии	Должность по основной деятельности	Фамилии, имя, отчество
Группа управления эвакуацией		
Председатель комиссии	Глава администрации Скребловского сельского поселения	Кулакова Нина Егоровна
Секретарь комиссии	Специалист по земельным отношениям администрации Скребловского сельского поселения	Блинова Оксана Викторовна
Группа учета, информирования и связи		
Начальник группы	Заместитель главы администрации Скребловского сельского поселения	Шустрова Елена Алексеевна
Технический работник	Специалист по информационным технологиям администрации Скребловского сельского поселения	Семенова Елена Геннадьевна
Группа приема, размещения и обеспечения населения		
Начальник группы	Специалист по социальным отношениям администрации Скребловского сельского поселения	Самохина Светлана Алексеевна
Заместитель начальника группы	Специалист по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации Скребловского сельского поселения	Костерин Сергей Валерьевич
Представитель ГБУЗ ЛО «Лужская МБ»	Заведующая Скребловской амбулатории	Черноусова Надежда Валентиновна
Представитель 118-ОП	Начальник 118-ОП ОВД по Лужскому району	Екимов Кирилл Александрович
Технический исполнитель	Главный бухгалтер администрации Скребловского сельского поселения	Куваева Марина Николаевна